



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling

Plats och klockslag: Församlingshemmet i Ekenäs tisdagen den **6.10.2026** kl. 16.30.

Beslutande:

X	Borgman Mikael
--	Eriksson Tanja
X	Forsström Camilla
X	Isaksson-Heimberg Marianne
X	Lindholm Henrik
X	Lounemaa Minna
X	Metsämäki Mikael
X	Puiras Margareta
--	Sandelin Ringa
X	von Smitten Karl
X	Sundström Guy
X	Wasström Johanna
X	Westerholm Wille

Ersättare:

X	Lind Johanna

Övriga:

X	Helena Friberg-Salminen sekr.

Paragrafer §§ 1-17

Underskrifter

Ordförande
Wille Westerholm

Sekreterare
Helena Friberg-Salminen

Protokollet justerat:

Protokolljusterare
Karl von Smitten

Protokolljusterare
Guy Sundström

Protokollet framlagt till påseende:

Intygar:



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling

Plats och klockslag: Församlingshemmet i Ekenäs tisdagen den **6.10.2026** kl. 16.30

Ärende:

1. § 01 Sammanträdets öppnande och namnupprop
2. § 02 Sammanträdets lagliga sammankallande
3. § 03 Sammanträdets beslutsförhet
4. § 04 Protokolljusterare utses
5. § 05 Protokollets framläggande till påseende
6. § 06 Föredragningslistan fastställs
7. § 07 Anmälningssärenden
8. § 08 Anhållan om avsked från diakonitjänst/Lupander
9. § 09 Budget 2027 jämte ekonomiplan 2028-2029 och verksamhetsplan 2027
10. § 10 Anhållan om bisyssla
11. § 11 Anhållan om budgetmedel – Förbundet Kyrkans Ungdom r.f.
12. § 12 Ledigförklarandet av två diakonitjänster
13. § 13 Tjänstledighet Sofia Lindén
14. § 14 Inrättande av en församlingspastorstjänst för pilgrimsprojekt för en viss tid av försöksnatur
15. § 15 Personalutvecklingsplanen för år 2027
16. § 16 Omprövningsbegäran
17. § 17 Mötet avslutas

Kallelsen utsänd 2.10.2026 /

Wille Westerholm
Ordförande i församlingsrådet
Kyrkoherde



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 01 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE OCH NAMNUPPROP

Kyrkoherden inleder med andakt och namnupprop förrättas.

Ove Molander har flyttat från orten och förlorade därmed sin valbarhet i församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. Vi konstaterar att i hans ställe inträder Marianne Isaksson-Heimberg som ordinarie ledamot.

§ 02 SAMMANTRÄDETS LAGLIGA SAMMANKALLANDE

Förslag: Sammanträdet torde konstateras vara lagenligt sammankallat.

Beslut: Konstaterades.

§ 03 SAMMANTRÄDETS BESLUTFÖRHET

Förslag: Sammanträdet torde med hänsyn till antalet närvarande ledamöter konstateras vara beslutfört.

Beslut: Konstaterades.

§ 04 PROTOKOLLJUSTERARE UTSES

Förslag: Karl von Smitten och Guy Sundström utses till protokolljusterare.

Beslut: Godkändes.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 05 PROTOKOLLETS FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE

Förslag: Protokollet framläggs till påseende på församlingens webbplats 8.10-29.10.2026.

Beslut: Godkändes.

§ 06 FÖREDRAGNINGSLISTAN FASTSTÄLLES

Förslag: Församlingsrådet fastställer föredragningslistan med eventuella kompletteringar under punkten "övriga ärenden".

Beslut: Fastställdes.

§ 07 ANMÄLNINGSÄRENDEN

- Kyrkoherdens tjänstemannabeslut (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 7a).
- Antecknas till kännedom Domkapitlet i Borgå stifts protokoll från visitationen 22-25.1.2026 (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 7b)

Förslag: Antecknas för kännedom.

Beslut: Antecknades för kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 8

ANHÅLLAN OM AVSKED FRÅN DIAKONITJÄNST/LUPANDER

Diakon Carola Lupander har ansökt om avsked från sin tjänst från 1.3.2027 på grund av ålderspension. (Bilaga ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 8)

Förslag:

Församlingsrådet beviljar diakon Carola Lupander avsked från diakonitjänst från och med 1.3.2027.

Beslut: Församlingsrådet konstaterade att diakon Carola Lupander avgår från diakonitjänst på grund av pension från och med 1.3.2027.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 09

BUDGET 2027 JÄMTE EKONOMIPLAN 2028-2029 OCH VERKSAMHETSPLAN 2027

Ekenäsnejdens svenska församlings förslag till budget 2027 omfattar egentliga budgetförslaget (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 9c), jämte ekonomiplan 2028-2029 (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 9b), verksamhetsplan 2027 (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 9a).

Gemensamma kyrkorådet har vid sitt sammanträde 10.09.2026 beslutat om fördelningen av skatteinkomsterna 2027 (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 9d).

Budgetramen är 1.622.300 € den innebär en ökning i budgeten på 132.200 € för Ekenäsnejdens svenska församling. Summan går till lönekostnader.

Lönerna är budgeterade som 100% och med samtliga tillägg. I budgeten finns inräknat en löneförhöjning enligt avtal.

Genom god budgetdisciplin har budgetförverkligandet även detta år hållits inom sina ramar.

I budgeten finns medtaget en subvention på 15 € för församlingsmedlemmar (hushåll) som önskar prenumerera på tidningen Kyrkpressen.

Den detaljerade budgeten (lång version) finns till påseende på sammanträdet.

Förslag: Församlingsrådet beslutar godkänna förslaget till budget 2027, ekonomiplan 2028-2029 och verksamhetsplanen 2027 enligt bilaga (Bilagor)

Förslaget lämnas till det gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet för vidare behandling. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 10

ANHÅLLAN OM BISYSSLA

Kantor Inkeri Aittola anholder om tillstånd till bisyssla under terminen 2026 – 2027. (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 10).

Med bisyssla avses ett tjänsteförhållande, ett avlönat arbete eller en uppgift av bestående natur som tjänsteinnehavaren har rätt att avsäga sig, samt utövande av yrke eller näring eller drivande av rörelse. En tjänsteinnehavare får inte ta emot eller inneha en bisyssla som kräver att arbetstid används för uppgifter som hör till bisysslan, om inte arbetsgivaren på ansökan beviljar tillstånd till det. Bisyslotillstånd krävs också av en tjänsteinnehavare med uppgiften som huvudsyssla men utan fast arbetstid. Bestämmelser om beslutanderätten när det gäller beviljande av bisyslotillstånd för innehavare av en prästtjänst eller lektorstjänst i en församling finns i kyrkolagen.

Bisyslotillstånd kan beviljas för viss tid eller annars begränsat. Vid prövning av om bisyslotillstånd ska beviljas eller inte ska det beaktas att tjänsteinnehavaren inte på grund av bisysslan får bli jävig i sin uppgift. En bisyssla får inte äventyra förtroendet för opartiskheten i skötseln av uppgiften eller i övrigt störa en ändamålsenlig skötsel av uppgiften.

(Lag om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan 4.27 §).

Aittolas bisyssla inom Västnyländska kammarkören tar 3h/vecka 12 veckor / termin. Faller under arbetstid (måndag kväll) ungefär en gång (3h) per månad. Denna bisyssla kan ses stöda församlingens musikverksamhet.

Förslag:

Församlingsrådet beviljar Aittola tillstånd till bisysslan som hon ansöker (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 10) för terminen 2026-2027.

Beslut: Enligt förslag.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 11 ANHÅLLAN OM BUDGETMEDEL – FÖRBUNDET KYRKANS UNGDOM R.F.

Verksamhetsledare Matts Aspvik anhåller om budgetmedel för år 2027 för Förbundet Kyrkans Ungdom r. f. av Ekenäsnejdens svenska församling (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 11).

Förbundet Kyrkans Ungdom r. f. har ingen verksamhet på församlingens område, men har verksamhet som också våra församlingsmedlemmar har deltagit i. Ett lämpligt sätt att understöda Kyrkans Ungdom r. f. kunde vara att besluta om en extra kollektivsöndag.

Förslag:

Församlingsrådet beslutar att utöver eventuell obligatorisk eller rekommenderad kollekt bevilja Kyrkans Ungdom r. f. en extra kollekt.

Beslut: Enligt förslag.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

**Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. Protokoll 4/2026
6.10.2026**

§ 12

LEDIGFÖRKLARANDET AV TVÅ DIAKONITJÄNSTER

En av församlingens tre diakonitjänster fylldes tillfälligt med diakoniassistent för perioden 15.7 – 31.12.2026. En annan tjänst inom diakoni blir vakant från och med 1.3.2027. Eftersom församlingens enda behöriga diakon pensionerar sig är det väsentligt att hitta två behöriga sökanden. Diakoni möter ständigt nya utmaningar. Diakoni är en väsentlig del av församlingens verksamhet.

Behörighetskraven för en diakoniarbetare är enligt Kyrkans författningssamling nr. 162:

Något av följande examina:

1. Yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 240 studiepoäng (sp), sjukskötare (YH). Examen ska inkludera minst 60 sp i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni: a. teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 sp, b. yrkesstudier i diakoni, minst 25 sp, c. heltidspraktik inom diakonalt vårdarbete, minst 15 sp, varav minst 12 sp i en församling eller kyrklig samfällighet inom Ev. Luth. Kyrkan i Finland.

2. Yrkeshögskoleexamen inom social- och hälsovårdsbranschen som omfattar minst 210 sp, socionom (YH). Examen ska inkludera minst 90 sp i teologi, kyrkans och församlingens arbete samt diakoni: a. teologiska studier som ger insikter i Bibeln, den kristna tron och kyrkans andliga liv, minst 20 sp, b. yrkesstudier i diakoni, minst 40 sp, c.

Därtill ska sökande vara konfirmerad medlem i Ev.luth. kyrkan i Finland samt uppfylla språkraven att uppvisa utmärkta muntliga och skriftliga förmågor i svenska och nöjaktiga kunskaper i finska.

Den som väljs till tjänsten bör omfatta församlingens mål och vision. Tjänsten förutsätter körkort och tillgång till bil. Som merit kan räknas tidigare erfarenhet av de till befattningen hörande arbetsuppgifterna eller arbetsområdet.

På tjänsten tillämpas 6 månaders provtid. Lönenivån bestäms utifrån arbetserfarenhet och kompetenskrav. Tjänsten är placerad i kravgrupp 503 (3028,21€). Den som väljs skall förete intyg över sitt hälsotillstånd och utdrag ur straffregistret. Arbetet inleds enligt överenskommelse. Paragrafen justeras omedelbart.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

Förslag:

Församlingsrådet

1. Ledigförklarar två diakonitjänster att sökas senast 30.11.2026. Tjänsterna annonseras på församlingens hemsida, anslagstavla och i Kirkkorekry. På tjänsterna tillämpas en 6 månaders provotid.
2. Tillsätter en arbetsgrupp som bereder valet av diakonitjänsteinnehavare.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut:

1. Margareta Puiras föreslog att ansökningstiden förlängs till 15.12.2026 som godkändes. Tjänsterna annonseras på församlingens hemsida, anslagstavla och i Kirkkorekry. På tjänsterna tillämpas en 6 månaders provotid.
 2. Till arbetsgruppen utsågs Margareta Puiras och Guy Sundström.
 3. Paragrafen justerades omedelbart.
-

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

**Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. Protokoll 4/2026
6.10.2026**

§ 13

TJÄNSTLEDIGHET SOFIA LINDÉN

Sofia Lindén anhåller om tjänstledighet från kantorstjänst 1.1.2027 – 31.12.2027.
(Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 13a)

Sofia Lahti har givit sitt medgivande att vikariera under tiden för Lindéns tjänstledighet (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 13b).

Sofia Lahti är behörig till kantorstjänsten och känner till församlingen i och med att hon har tidigare skött om olika vikariat i församlingen. Hon har varit omtyckt.

Ett år som Lindén ansöker tjänstledighet för är lång tid. Därför vore det bättre att börja med 6 månaders vikariat och värdera situationen på nytt under våren.

Lindéns tjänst har varit 80% men behovet för år 2027 är 100%.

Förslag:

1. Församlingsrådet besluter att bevilja kantor Sofia Lindén tjänstledighet för tiden 1.1 – 30.6.2027.
2. Församlingsrådet besluter att Sofia Lahti anställs som vikarie för Sofia Lindén under tiden 1.1 – 30.6.2027. Tjänsten är 100%.
3. Lönen för vikarien enligt kravgrupp 502.

Beslut:

Godkändes enligt samtliga förslag. Paragrafen justerades omedlebart.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 14 **INRÄTTANDE AV EN FÖRSAMLINGSPASTORSTJÄNST FÖR PILGRIMSPROJEKT FÖR EN VISS TID AV FÖRSÖKSNATUR**

Det har visats sig att pilgrimsvandringar lockar människor i flera åldersgrupper runtom i Norden. Pilgrimsvandringar är lågtröskelverksamhet och ofta människans första kontakt till sin lokalförsamling. I Sverige och Norge har det inrättats många pilgrimspastorstjänster och pilgrimscentra växer ut här och där.

Intresset för både lågtröskelverksamhet och pilgrim har växt även i Ekenäsnejdens svenska församling under senaste åren. Nyandligheten bland unga växer. De äldre är fortfarande majoriteten av gudstjänstdeltagare. En av församlingens strategiska tyngdpunkter är att skapa möjligheter för församlingsmedlemmar i alla åldrar att delta och hitta sin plats i församlingen.

I församlingens budget för år 2027 finns det allokerad dryga 84 000€ mera än för det pågående året. Det vore ändamålsenligt att inrätta en pilgrimspastorstjänst som projekt för år 2027. projektbeskrivning i bilagan (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 14). Lönenivån torde vara enligt kravgrupp 602 på grund av projektsansvaret. Lönekostnaderna för en sådan tjänst blir 69 000€/ år.

Pastor Kjell Thuvall är en erfaren pilgrims- och retreatledare. Han är förordnad som vikarierande församlingspastor i församlingen tills 6.1.2027. Thuvall har lett församlingens pilgrimsvandringar och en stillhetsretreat under året med mycket positiv kritik. Han är villig att ta emot pilgrimspastorstjänsten och ta sig an uppgifter beskrivna i projektbeskrivningen samt fungera som en extra prästresurs i församlingen.

Inrättande och indragning av församlingarnas tjänster: Med stöd av kyrkolagen (KL 3:15,2) beslutar den kyrkliga samfälligheten om inrättande och indragning av sina egna tjänster. Enligt Raseborgs kyrkliga samfällighets grundstadga beslutar församlingarna själva om inrättande och indragning av sina egna tjänster.

Undantag från det offentliga ansökningsförfarandet enligt 7 kap. 7 § i kyrkolagen (KL): Det offentliga ansökningsförfarande som avses i 8 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan tillämpas inte när domkapitlet förordnar en tillfällig tjänsteinnehavare för en prästtjänst i församlingen.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

Förslag:

1. Församlingsrådet inrättar en församlingspastorstjänst för pilgrimsprojektet för tiden 7.1.2027-7.1.2028.
2. Församlingsrådet begär domkapitlet i Borgå stift att förordna pastor Kjell Thuvall till församlingspastor för pilgrimsprojektet i Ekenäsnejdens svenska församling för tiden 7.1.2027-7.1.2028. Lön enligt kravgrupp 602.
3. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Efter diskussion remitterades ärendet på förslag av ordförande.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. **Protokoll 4/2026**
6.10.2026

§ 15

PERSONALUTVECKLINGSPLANEN FÖR ÅR 2027

Församlingsrådet tar del av och diskuterar personalutvecklingsplanen enligt bilaga (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 15). I personalutvecklingsplanen ingår även olika forum (=stiftets sektorvisa fortbildningsdagar) och övriga kurser. Personalutvecklingsplanen skall beakta de övergripande mål som organisationen har för utveckling. I planen ingår en fortbildningsdag för hela personalen.

Förslag:

Församlingsrådet godkänner personalutvecklingsplanen för 2027 enligt bilaga (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 6.10.2026 § 15). Varje sektor bör i uppgörande av utbildningsplaner och deltagande i kurser noga beakta de ekonomiska ramarna i prioritering av kurser och fortbildningar. De deltagande avger en redogörelse över kursens innehåll och mål i medarbetarsammankomsterna.

Beslut: Enligt förslag.



EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING - MITT I LIVET

**Församlingsrådet i Ekenäsnejdens svenska församling. Protokoll 4/2026
6.10.2026**

§ 16 OMPRÖVNINGSBEGÄRAN

Förslag: Bifogas protokollet.

Beslut: Bifogades.

§ 17 MÖTET AVSLUTAS

Mötet avslutades kl. 17.14.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING OCH BESVÄRSANVISNING

Ekenäsnejdens svenska församling / Raseborgs kyrkliga samfällighet

Församlingsrådet

6.10.2026 §10, § 8, §9, §10, §11, §13, §15

1. FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet:

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.
3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller

församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2. ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Kyrkorådet i Ekenäsnejdens svenska församling

Besöksadress: Larssonsvägen 1

Postadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

E-post: ekenasnejdens.forsamling@evl.fi

Paragrafer i protokollet:

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet

Bifogas protokollet

denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3. UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

Postadress: Larssonsvägen 1, 10600 Ekenäs

E-post: ekenasnejdens.forsamling@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter

Bifogas protokollet

att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Beslut som kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation: primär kontaktuppgift e-tjänsten vars adress är <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Enligt 2 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet tillämpas lagen på elektroniskt anhängiggörande av ärenden i fråga om domstolsärenden. Enligt 11 § anses elektroniska dokument som lämnats till en myndighet anses ha kommit in inom utsatt tid, om dokumentet kommer in senast den sista dagen av den utsatta tiden på ett i denna lag angivet sätt.

Enligt 15 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden ska i besvären förutom kontaktuppgifter även uppges en elektronisk eller annan eventuell adress till vilken handlingarna som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Dessutom ska ändringssökandens

Bifogas protokollet

personbeteckning eller företags- och organisationsnummer uppges. Inlämnande av besvär eller andra handlingar till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst betraktas som uppgivande av e-tjänsten som processadress. När e-tjänsten används behövs ingen separat anmälan om processadress.

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **37 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har

Bifogas protokollet

delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvärsmyndighet och kontaktinformation: primär kontaktuppgift e-tjänsten vars adress är <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Enligt 2 § i lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet tillämpas lagen på elektroniskt anhängiggörande av ärenden i fråga om domstolsärenden. Enligt 11 § anses elektroniska dokument som lämnats till en myndighet anses ha kommit in inom utsatt tid, om dokumentet kommer in senast den sista dagen av den utsatta tiden på ett i denna lag angivet sätt.

Enligt 15 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden ska i besvären förutom kontaktuppgifter även uppges en elektronisk eller annan

Bifogas protokollet

eventuell adress till vilken handlingarna som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Dessutom ska ändringssökandens personbeteckning eller företags- och organisationsnummer uppges. Inlämnande av besvär eller andra handlingar till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst betraktas som uppgivande av e-tjänsten som processadress. När e-tjänsten används behövs ingen separat anmälan om processadress.

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

Bifogas protokollet

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt.

Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.